



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

Applicare
marca da
bollo da €
16.00

MANIFESTAZIONI

Spazio riservato al protocollo

Al Sig.

SINDACO del COMUNE di

97010 **MONTEROSSO ALMO (RG)**

e.p.c. **ALLA QUESTURA DI RAGUSA**

ammin.quest.rg@pecps.poliziadistato.it

Oggetto: Richiesta autorizzazione per l'effettuazione di manifestazione occasionale denominata:

nei giorni: _____

in località: _____

Il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

C.F. _____ nato il _____ a _____

Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Cittadinanza _____ Sesso _____ Residente a _____ in

via _____ n. _____ tel. _____

cell. _____ email _____

In qualità di:

o Legale rappresentante – Presidente pro tempore della Società/Ente/Associazione/ONLUS/Altro

Indicare _____

C.F. _____ P IVA (se diversa da C.F.) _____

Denominazione o ragione sociale _____

Con sede nel Comune di _____ Provincia _____

Via, Piazza etc. _____ n° _____ C.A.P. _____ tel. _____

N° di iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____

DICHIARA DI VOLER EFFETTUARE LE SEGUENTI ATTIVITA' OCCASIONALI APERTE AL PUBBLICO

(barrare la voce che interessa)

- **Pubblico spettacolo / trattenimento, nell'ambito della manifestazione denominata**

- **Somministrazione temporanea di alimenti e bevande, ai sensi dell'art. 52 della Legge Regionale 23 novembre 2018, n. 62**

A TAL FINE

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n° 445/2000, in caso di false attestazioni o dichiarazioni, ivi compresa la scadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

CARATTERISTICHE DELLA MANIFESTAZIONE

La manifestazione si svolgerà in

- Stand / strutture all'aperto
- Luogo all'aperto
- Al chiuso, nei locali ubicati in:

Monterosso Almo /località _____

Via/P.zza _____ n° _____

Nel periodo dal giorno _____ al Giorno _____, dalle ore _____ alle ore _____

Con il seguente programma (specificare o allegare locandina del programma)

l'attività di pubblico spettacolo / trattenimento consiste in _____

DESCRIZIONE AREA

L'area o il locale in cui verrà svolta la manifestazione è nella piena disponibilità del richiedente in quanto:

- Area esclusivamente privata;
- Area pubblica per la quale si richiede contestualmente la concessione di suolo pubblico;
- L'area o il locale in cui verrà svolta la manifestazione è utilizzato occasionalmente e non destinata normalmente a quell'uso;
- L'area o il locale in cui verrà svolta la manifestazione è destinata normalmente a quell'uso e pertanto si allega copia dell'agibilità di cui all'art. 80 del vigente T.U.L.P.S. n° _____ del _____;
- La superficie complessiva occupata dalla attività di pubblico spettacolo è di mq _____

Allega alla presente i seguenti moduli (barrare quelli allegati)

- **MODULO A** **PUBBLICO SPETTACOLO**
- **MODULO A1** **MODULO LIVELLO DI RISCHIO E MISURE DI SAFETY**
- **MODULO A2** **CONCESSIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO**
- **MODULO A3** **DOCUMENTAZIONE USL PER MANIFESTAZIONI CON PRESENZA ANIMALI**
- **MODULO B** **INQUINAMENTO ACUSTICO**
- **MODULO C** **SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE**
- **MODULO C1** **NOTIFICA AI FINI IGIENICO SANITARI**

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- **Programma dettagliato della manifestazione;**
- **COMUNICAZIONE PREVISTA DALL'ART. 18 DEL T.U.L.P.S. PER PROMUOVERE "PUBBLICHE RIUNIONI/PUBBLICHE MANIFESTAZIONI"**
 - Copia permesso di soggiorno (se cittadino extracomunitario)
 - Copia documento d'Identità del sottoscrittore (*non necessario se l'istanza è sottoscritta in presenza dell'impiegato*)

N.B. – Per la restante documentazione, vedere quanto previsto nei singolo moduli relativi alla specifica attività effettuata.

POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITA'

Il sottoscritto dichiara:

- di non aver riportato condanne penali né di essere in qualsiasi altra situazione che impedisca il rilascio di autorizzazioni previste dal vigente Testo Unico Leggi di Pubblica Sicurezza approvato con R.D. 18/6/1931, n° 773.
- nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dal D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (codice delle leggi antimafia) e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali cause nei confronti dei propri conviventi di seguito elencati:

1.nato ail
2.nato ail
3. nato a il
4.nato a il
5. nato a il

⇒ **Allega, in caso di società/Associazioni, le Dichiarazioni o Autocertificazioni Antimafia, nonché le dichiarazioni per i requisiti soggettivi delle seguenti persone**

1. nato a il
2. nato a il
3. nato a il
4. nato a il

(in caso di cittadino non italiano) di essere i possesso di

- permesso di soggiorno n° _____
- carta di soggiorno n° _____

rilasciato da _____ il _____ con validità fino al _____

_____ per _____

_____ li _____

IN FEDE

***Firma da apporre davanti
all'impiegato oppure allegare
fotocopia del documento di
riconoscimento in corso di
validità***

MODULO A – PUBBLICO SPETTACOLO/TRATTENIMENTO OCCASIONALE

(autorizzazione ai sensi dell'art. 68 e 69 T.U.L.P.S.)

(da compilare nel caso venga svolta attività di pubblico spettacolo od intrattenimento)

LUOGHI E SPAZI ALL'APERTO

ESCLUSI DAL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL D.M. 19/08/1996

Il sottoscritto dichiara che l'area della manifestazione non è soggetta all'agibilità prevista dall'art. 80 del T.U.L.L.P.S., in quanto:

- ◆ non vi sono strutture specificatamente destinate al pubblico (tribune, spazi delimitanti, ecc.);
- ◆ non vi sono palchi o pedane per artisti, di altezza superiore a 0,8 mt;
- ◆ non vi sono attrezzature elettriche e di amplificazione sonora installate in aree accessibili al pubblico;
- ◆ non vi sono recinzioni che delimitano l'area di pubblico, con accessi regolamentati e limitati;
- ◆ non vi sono installazioni di carichi sospesi di alcun genere, così come definiti ed individuati dalla circolare Min. Interno 01.04.2011, prot. 1689-SG205/4;

Dichiara comunque di ottemperare a tutte le prescrizioni del Titolo IX “Luoghi e spazi all'aperto” del D.M. 19/08/1996, recante “Approvazione della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, costruzione ed esercizio dei locali di intrattenimento e di pubblico spettacolo”, e che gli estintori installati in tutto l'ambito della manifestazione (per la precisione n. _____) sono del tipo approvato dal Ministero dell'Interno e perfettamente funzionanti e revisionati;

- Allega / ○ si impegna a presentare prima dell'inizio della manifestazione:

– assicurazione di responsabilità a copertura dei partecipanti alla manifestazione valida per l'intera durata della stessa

(se previsti):

- dichiarazione di corretto montaggio e collaudo delle strutture prefabbricate o mobili installate;
- dichiarazione conformità dell'impianto elettrico

LUOGHI E SPAZI ALL'APERTO SOGGETTI AL D.M. 19/08/1996 CHE NECESSITANO DI

AGIBILITA' AI SENSI DELL'ART. 80 DEL T.U.L.P.S.

Il sottoscritto dichiara:

- Per la manifestazione sopra descritta sono previste strutture per il pubblico (tribune, platee, ecc.)
Oppure:
- la manifestazione sopra descritta si svolge in area delimitata e circoscritta, accessibile solo da appositi accessi:

N.B. in entrambi i casi è necessario attivare la procedura di richiesta “esame progetto” da parte della Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, con le modalità e la documentazione previste dal D.P.R. 28/05/2001, n° 311 e dal Regolamento Comunale.

Ai sensi dell'art. 4, comma 3, del D.P.R. 30/05/01, n° 311, non necessita una nuova verifica per gli allestimenti temporanei che si ripetono periodicamente, per i quali la Commissione Comunale abbia già concesso l'agibilità in data non anteriore a due anni, a condizione che sia mantenuta la disposizione originaria delle strutture.

MODULO A1 – LIVELLO DI RISCHIO E MISURE DI SAFETY

Valutazione del livello di rischio , sulla base del punteggio ottenuto secondo la Tabella di cui alla Circolare del Ministero dell'Interno N. 11001/110(10) Uff. II – Ord. Sic. Pub. Roma, 18 luglio 2018:

Si allega una Relazione che illustri, il Sistema di mitigazione del rischio, prendendo in esame i seguenti aspetti, secondo le indicazioni della Circolare del Ministero dell'Interno N. 11001/110(10) Uff. II – Ord. Sic. Pub. Roma, 18 luglio 2018;

– **Requisiti di accesso all'area:**

- Accessibilità dei mezzi di soccorso;
- Individuazione delle aree di ammassamento per i mezzi di soccorso;
- Percorsi separati di accesso all'area e deflusso del pubblico;
- Capienza dell'area della manifestazione

– **Calcolo della capienza – Tutela degli accessi all'area dell'evento:**

- Suddivisione della zona spettatori in settori
- Protezione antincendio
- Mezzi di estinzione portatili – Estintori – Impianti idrici antincendio

– **Gestione dell'Emergenza – Piano di emergenza ed evacuazione**

- Piano di emergenza ed evacuazione – Responsabile della sicurezza dell'evento – Sistemi di comunicazione al pubblico
- Operatori di sicurezza
- Addetti alla sicurezza con formazione per rischio di incendio "Elevato" – Servizio di Stewarding" – assistenti all'esodo

– **SOLO per Manifestazioni dinamiche in spazi non delimitati**

- Per manifestazioni dinamiche in spazi non delimitati in cui non è presente un unico punto di convergenza e di stazionamento dei partecipanti, dovranno essere osservati i seguenti requisiti essenziali:
 - Divieto di detenzione nell'ambito del singolo banco o auto negozio di quantitativi di GPL in utilizzo e deposito superiore a 75 kg.
 - Rispetto di una distanza di sicurezza non inferiore a m. 3 tra banchi e/o auto negozi che impiegano GPL
 - Gli impianti elettrici e gli impianti utilizzatori di liquidi o gas combustibili devono essere conformi alle specifiche norme tecniche e alla regola dell'arte; tale conformità dovrà essere dichiarata a firma di tecnici abilitati e presentata ai competenti uffici del Comune ove viene svolta la manifestazione.
 - Disponibilità di estintori portatili di idonea capacità estinguente in ragione di uno ogni 100 m2 di area coperta ed utilizzata.

SERVIZIO DI ASSISTENZA SANITARIA

Il sottoscritto dichiara (*barrare la relativa casella*):

- di aver presentato in data _____ tramite _____; alla competente *Centrale Operativa 118 –Ssettore0 Grandi Eventi / Maxiemergenze la COMUNICAZIONE PREVENTIVA DI EVENTO / MANIFESTAZIONE PROGRAMMATA*, ai fini della Assistenza Sanitaria, unitamente alla Comunicazione di effettuazione del servizio da parte di Associazione di Volontariato
- di essere esente dalla necessità di effettuare il servizio di assistenza sanitaria;

SERVIZIO DI VIGILANZA ANTINCENDIO
--

- Il sottoscritto dichiara che la manifestazione **non rientra** tra quelle di cui all'art. 4, comma 3, del D.M. 22/06/1996, n° 261, per le quali è previsto obbligatoriamente il Servizio di Vigilanza Antincendio da parte del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco;

oppure:

- Il sottoscritto dichiara che la manifestazione rientra tra quelle di cui all'art. 4, comma 3 del D.M. 22/06/1996, n° 261, per le quali è previsto obbligatoriamente il Servizio di Vigilanza Antincendio da parte del Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco, e pertanto,
- Provvederà a inoltrare richiesta al Comando Provinciale;
- Ha provveduto a richiedere il Servizio di Vigilanza Antincendio al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Ragusa, così come prescritto dalla Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, ottenendo risposta dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco in data _____, prot. n° _____ a firma _____ di _____

DOCUMENTAZIONE S.I.A.E.

Il sottoscritto

- dichiara di essere in regola con il nulla osta S.I.A.E., come da permesso rilasciato in data _____ codice permesso _____ dalla S.I.A.E., Ufficio di _____;
- si impegna a produrre al Comune, prima dell'inizio della manifestazione, copia del Nulla Osta S.I.A.E., necessario per l'iniziativa medesima, consapevole che in assenza del medesimo permesso la manifestazione non può avere luogo.

SOMMINISTRAZIONE DI BEVANDE ALCOLICHE: ADEMPIMENTI

Il sottoscritto

- dichiara di essere consapevole di quanto disposto dall'art. 6 del decreto legge 3.8.2007 n. 117, convertito in legge 2.10.2007 n. 160 e successive modifiche ed integrazioni, e cioè che anche gli organizzatori di feste e sagre e manifestazioni temporanee, con somministrazione di alcolici:
 - Se sono aperte dopo le 24, devono mettere a disposizione degli avventori un apparecchio di rilevamento del tasso alcolemico, per verificare volontariamente il proprio stato di idoneità alla guida. Non occorre un etilometro omologato, ma basta un precursore chimico, anche monouso.
 - In ogni caso obbligati ad esporre una tabella che riproduce la descrizione dei sintomi correlati ai diversi livelli di concentrazione alcolemica ed anche la quantità di alcool che determinano il superamento di tasso alcolemico.

PER OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE

Il/la sottoscritto/a

Cognome	Nome
Nato/a a	In data
Residente in	Via e numero civico
Codice fiscale	Partita Iva
Per conto	Sede
TELEFONO CELLULARE	N. N.
MAIL	

CHIEDE

La concessione per l'occupazione temporanea di spazi ed aree pubbliche posti _____

Ubicazione occupazione	
Periodo occupazione	Dalle ore _____ alle ore _____; dal _____ al _____ Tot. gg. _____
Dimensioni occupazione	Mt _____ x Mt. _____ = Mq.
Motivo occupazione	
In occasione della manifestazione	

Si richiedono le seguenti modifiche alla viabilità:

Installazione DIVIETI DI SOSTA in via/piazza _____

CHIUSURA vie/piazze: _____

Data _____

FIRMA

MODULO B – INQUINAMENTO ACUSTICO

(DA INOLTARE ALL'Ufficio Ambiente)

IL SOTTOSCRITTO, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto Presidenziale della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445, consapevole delle conseguenze amministrative e penali degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n° 445/2000, in caso di false attestazioni o dichiarazioni, ivi compresa la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera:

DICHIARA

SPECIFICHE TECNICHE

Compilare in tutti i casi sia prevista la diffusione sonora

Il committente DICHIARA che per la realizzazione dell'evento saranno utilizzate le seguenti sorgenti sonore:

(impianti elettroacustici, gruppi elettrogeni e altre eventuali sorgenti sonore)

Sorgente sonora (tipologia)	Quantità	Potenza (Watt)	Potenza sonora dB(A)

- Saranno evitati tutti i rumori inutili, non necessari allo svolgimento dell'evento. Per quanto possibile, si provvederà a prevenire ed evitare la produzione di schiamazzi e disturbo da parte degli spettatori al termine dell'evento;
-
- In prossimità dell'area, per un raggio di almeno 200 metri, nella quale verrà effettuato l'evento sono individuati i seguenti ricettori maggiormente esposti alle emissioni acustiche generate da tutte le sorgenti sopra elencate (indicare: indirizzo, numero civico, distanza in metri dalle sorgenti):

edifici ad uso residenziale	Indirizzo, n. civico	Distanza dalla sorgente (m)
Ospedali/case di cura/case di riposo	Indirizzo, n. civico	Distanza dalla sorgente (m)
scuole	Indirizzo, n. civico	Distanza dalla sorgente (m)

- Le singole attività relative all'evento si svolgeranno con le seguenti modalità dettagliate (allestimento, collaudo, sessione di prove, esibizioni degli artisti di supporto e principale, smontaggio):

attività	data	orari	
		dalle	alle

- Saranno poste in atto le seguenti misure tecnico-organizzative, al fine di minimizzare l'impatto acustico (posizionamento e orientamento del palco e delle sorgenti, sistemi di controllo e regolazione delle emissioni sonore, taratura dell'impianto, ecc...):

(da inoltrare al SUAP)

Da compilare in caso che nella manifestazione vi sia somministrazione di alimenti e bevande, con o senza preparazione

- SAGRA
- FIERA
- MANIFESTAZIONE a carattere:
 - religioso benefico politico organizzata da soggetto di cui al D.Lgs 04/12/1997, n° 460 (Riordino della disciplina tributaria degli enti non commerciali e delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale-O.N.L.U.S.)

Sarà effettuata attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande al pubblico, e pertanto comunica che:

- a) L'attività sarà esercitata limitatamente alla durata della manifestazione e nei locali/aree in cui questa si svolge;
- b) Sarà effettuata direttamente dagli organizzatori e la gestione non sarà affidata a soggetti terzi;
- c) L'attività di somministrazione non costituisce la ragione esclusiva dell'evento (*fatta eccezione per le Sagre*)

N.B. In caso di Sagra o Fiera la durata dell'attività di somministrazione non può essere superiore a dieci giorni consecutivi

Dichiara inoltre:

- ◆ Di essere a conoscenza dell'obbligo di predisposizione del Piano di autocontrollo.
- ◆ Di rispettare, nella predisposizione e realizzazione delle strutture / attrezzature, e nello svolgimento dell'attività le vigenti norme igienico sanitarie e quelle in materia di sicurezza;
- ◆ Di essere consapevole che **la somministrazione di bevande alcoliche di qualsiasi gradazione può essere limitata o vietata in relazione a comprovate esigenze di prevalente interesse pubblico:**

FIRMA

DICHIARAZIONI E RICHIESTE

Il richiedente, sulla base di quanto riportato nelle specifiche tecniche della presente Sezione,

Vista la normativa nazionale e regionale in materia di tutela dell'inquinamento acustico:

Legge 447/95 "Legge quadro sull'inquinamento acustico" s.m.i. e successivi decreti attuativi a Legge Regionale 13/2001

"Norme in materia di inquinamento acustico" s.m.i. e successivi decreti attuativi;

DICHIARA

- Che le attività svolte RISPETTANO i valori limite stabiliti dal D.P.C.M. 14/11/1997 "Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore";
- Che le attività svolte NON RISPETTANO i valori limite stabiliti dal D.P.C.M. 414/11/1997 "Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore";

CHIEDE

Il rilascio di provvedimento di autorizzazione per le attività svolte, IN DEROGA ai valori limite stabiliti dal D.P.C.M. 14/97 "Determinazione dei valori limite delle sorgenti sonore", nel rispetto di quanto stabilito dalle medesime "Linee di Indirizzo".

Firma del richiedente (leggibile ed in originale) _____

Allegati:

Descrizione e schede tecniche degli impianti utilizzati.

Documentazione di previsione di impatto acustico (facoltativa).

RESPONSABILE DELLA GESTIONE ACUSTICA

Il richiedente INDICA che il RESPONSABILE DELLA GESTIONE ACUSTICA, che garantirà la reperibilità per tutta la durata dell'evento è:

Cognome e Nome: _____

Nato/a a: _____ prov. _____ il _____

In via/piazza: _____ n° _____ C.A.P. _____

Tel.: _____ e-mail: _____

MODULO C1 – NOTIFICA AI FINI IGIENICO SANITARI

Il sottoscritto notifica, ai sensi del Reg.to CE 852/04 e del D.P.G.M. 40/R/2006, ai fini della registrazione, l'inizio dell'attività temporanea di preparazione e/o somministrazione di alimenti e bevande, consistente in (*barrare uno o più casi*):

- Attività di bar
- Pizzeria
- piatti freddi e/o semplici (panini, ecc.)
- ristorante

Che si terrà presso i locali e/o stands ubicati in _____

Via / piazza / zona _____

Dal giorno _____ al giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Utilizzando le attrezzature descritte nella relazione tecnica e planimetria allegata:

A tal scopo dichiara:

- Di rispettare tutte le vigenti norme in materia di preparazione, deposito e somministrazione di alimenti e bevande previste dalla normativa nazionale, dalla normativa regionale ed in particolare dal vigente Regolamento Comunale in materia di igiene degli alimenti e bevande, di cui ha preso visione presso gli uffici competenti;
- Di aver predisposto il Piano di autocontrollo come previsto dalle vigenti normative, il quale è disponibile presso gli stand / locali ove avviene la preparazione / e verrà applicato all'esercizio dell'attività;
- Che il personale addetto alla preparazione / somministrazione è stato formato / addestrato in base alla normativa vigente;
- Di essere in possesso di tutte le certificazioni di conformità degli impianti comunque installati in occasione della manifestazione;
- Di rispettare, nell'esercizio dell'attività il vigente regolamento edilizio, le norme regionali e comunali in materia di sicurezza degli impianti ed igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Il responsabile dell'attività di ristorazione sarà il sig. _____

Nato a _____ il _____

Residente in _____ via _____

Tel. _____

Le attrezzature saranno allestite dal giorno _____ alle ore _____

Allega alla presente comunicazione (allegati obbligatori):

1. Planimetria generale dell'are interessata dallo svolgimento della manifestazione (disposizione degli stands, locali, servizi, ecc. e dei locali dove avviene il deposito, la preparazione, l'allestimento, la somministrazione dei prodotti alimentari, con indicazione della posizione delle attrezzature (frigoriferi, punti cottura, banchi lavoro, lavabi, ecc.) ed indicazione del percorso sporco-pulito;
2. Relazione tecnica descrittiva dei locali, impianti ed attrezzature redatta su modulo predisposto (All. 1) e relazione tecnica descrittiva dell'attività svolta redatta su modulo predisposto (All. 2);
3. Certificazione di conformità dell'impianto elettrico (ove installato).

(ALLEGATO 1)

Relazione tecnica relativa ai locali, impianti ed attrezzature allegata alla denuncia di inizio attività temporanea

LOCALE / ZONA DEPOSITO MATERIE PRIME:

Caratteristiche*: _____

Scaffalature n° _____

Armadiature n° _____

Frigoriferi con il termometro: n° _____

Congelatori con il termometro n° _____

LOCALE PREPARAZIONE E / O COTTURA ALIMENTI:

Caratteristiche*: _____

Modalità allontanamento fumi di cottura: _____

Piani cottura n° _____ Forni n° _____ Friggitrici n° _____ Griglie n° _____ Piastre n° _____

Piani di lavoro n° e caratteristiche _____

Scaffalature n° _____ Armadiature n° _____ Lavabi n° _____ e caratteristiche _____

Frigoriferi con il termometro n° _____

Frigoriferi con il termometro n° _____ Congelatori con il termometro n° _____

LOCALE / ZONA LAVAGGIO:

Caratteristiche*: _____

Lavabi n° _____

Lavastoviglie n° _____

LOCALE / ZONA ALLESTIMENTO. DISTRIBUZIONE:

Caratteristiche*: _____

Piani di lavoro n° e caratteristiche _____

Banchi caldi con il termometro n° _____ Banchi freddi con il termometro n° _____

LOCALE ZONA SOMMINISTRAZIONE:

Caratteristiche*: _____

Posti a tavola n° _____

caratteristiche dei tavoli _____

SERVIZI IGIENICI E SPOGLIATOI:

Caratteristiche*: _____

Bagni per il personale addetto alla cucina n° _____ con rubinetti non manuali si no

con asciugamani monouso si no

con sapone liquido si no

Spogliatoi n° _____ con armadietti personali si no

Bagni per i clienti _____ per gli uomini n° _____ per le donne n° _____ per handicap n° _____

MODALITA' DI RACCOLTA E ALLONTANAMENTO RIFIUTI: _____

MODALITA' DI SMALTIMENTO DEGLI SCARICHI IDRICI: _____

(*) predisporre una breve descrizione dei locali indicando dimensioni, caratteristiche pareti e pavimenti e relativi rivestimenti, modalità di areazione ed illuminazione, protezione alle finestre contro animali ed insetti nocivi.

Relazione descrittiva dell'attività svolta, allegata alla denuncia di inizio attività temporanea

TIPOLOGIA DEGLI ALIMENTI PREPARATI E/O SOMMINISTRATI:

DESCRIZIONE DEL CICLO PRODUTTIVO:

n° medio dei pasti preparati / somministrati al giorno: _____

modalità di approvvigionamento delle materie prime e relativi fornitori:

Modalità di conservazione dei pasti pronti:

Tipologia delle stoviglie usate:

Modalità di lavaggio delle pentole e delle stoviglie:

Modalità di pulizia e sanificazione dei locali ed attrezzature (indicare i prodotti usati):

Tipologia approvvigionamento idrico (indicare eventuali trattamenti di potabilizzazione):

Modalità di smaltimento degli oli di frittura:

Data _____

Firma

MODULO A3

SOLO PER MANIFESTAZIONI CON PRESENZA DI ANIMALI

PRESENTARE TRENTA (30) GIORNI PRIMA DELLA MANIFESTAZIONE/EVENTO:

RELAZIONE SANITARIA CON SPECIFICA:

- a. DEL VETERINARIO che presterà assistenza durante la manifestazione/evento;**
- b. ORARI DI FINE EVENTO;**
- c. LISTE DETTAGLIATE DEGLI ANIMALI PRESENTI E DEI RELATIVI PROPRIETARI**