

# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa )

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE – ORIGINALE

N°17

Seduta del 26/02/2018

**OGGETTO: Affidamento del servizio di Tesoreria Comunale periodo 1/07/2018- 31/12/2020. Approvazione convenzione.**

Consiglieri assegnati al Comune n°12

Consiglieri in carica n°12

L'anno duemiladiciotto addi ventisei del mese di **Febbraio** alle ore 20,15 e ss. in Monterosso Almo nel centro Giovanile di Piazza S. Giovanni previo avviso ai Sigg. Consiglieri in data 22/02/2018 Prot.1776 notificato nei modi e nei termini di legge, in tempo utile. Dato atto che ai fini della pubblica conoscenza è stato affisso l'avviso di convocazione all'Albo Pretorio Comunale. Si riunisce il Consiglio Comunale in seduta straordinaria. Presenzia la seduta il Segretario Comunale Dott.Luca Rosso.

### Presenti

### Assenti

1. Canzoniero Sebastiano	X	
2. D'Aquila Giovanni	X	
3. Castellino Maria Giovanna	X	
4. Proietto Luana	X	
5. Giaquinta Gabriella	X	
6. Benincasa Antonio		X
7. Noto Lucia		X
8. Schembari Giuseppe	X	
9. Dibenedetto Mario	X	
10. Amato Giuseppe	X	
11. Scollo Maria Rita	X	
12. Scollo Giovanni	X	

Presenziano la seduta: Il Sindaco, Dr Salvatore Pagano, il Vice Sindaco Sig. Dibenedetto Gaetano, l'Assessore ai servizi sociali Sig.a Scollo Maria Grazia, il Revisore dei Conti Dott.Salvatore Sammatrice, il Resp.le Area Affari Generali Dott.lucolano Salvatore, la Resp.le Area Finanziaria Dott.ssa Maria Rita Morello. Le funzioni di verbalizzazione sono svolte dal Segretario Comunale Dott. Luca Rosso.

Parere del Responsabile del servizio in merito alla regolarità tecnica.

Monterosso Almo li

Il Funzionario Responsabile

Parere del Responsabile del servizio in merito alla regolarità tecnica.

Monterosso Almo li

Il Funzionario Responsabile

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

**4° Punto: Affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale periodo 01/07/2018-31/12/2020.  
Approvazione convenzione.**

Il Presidente dà la parola alla Dott.ssa Morello, la quale evidenzia che il servizio è scaduto e che quindi occorre fare una nuova gara. Premette che oramai le banche, a seguito del deteriorarsi della situazione economico/finanziaria degli Enti locali, non hanno più interesse a contrarre con gli stessi, ma il servizio di Tesoreria è indispensabile e di fondamentale importanza. Tra l'altro la stessa legge di Bilancio 2018 esclude che la c.d. anticipazione di tesoreria entri a far parte della massa passiva in caso di dissesto. In linea teorica si dovrebbe fare una gara aperta, ma è previsto che nel caso in cui ci sia anche solo uno sportello bancario presente sul territorio si possa fare ricorso all'affidamento diretto. Tra l'altro per le ragioni dette poc'anzi le banche, soprattutto per i Comuni che presentano una grave situazione come Monterosso Almo, non partecipano alla gara.

Non essendoci interventi il Presidente sottopone la proposta ai voti:

Consiglieri presenti e votanti N°10

Consiglieri Assenti N° 2 (Benincasa, Noto Lucia)

Consiglieri favorevoli N° 10

Consiglieri astenuti 0

Consiglieri contrari 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Consiglio, con separata votazione, approva l'immediata esecutività:

Consiglieri presenti e votanti N°10

Consiglieri Assenti N° 2 (Benincasa, Noto Lucia)

Consiglieri favorevoli N° 10

Consiglieri astenuti 0

Consiglieri contrari 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, e non essendoci altri interventi, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 21.45 del 26/02/2018.

**COMUNE DI MONTEROSSO ALMO**  
( Provincia di Ragusa )

\*\*\*\*\*

**GIUNTA MUNICIPALE**


Ufficio Proponente: \_\_\_\_\_

L'Assessore Proponente: \_\_\_\_\_

**OGGETTO:** Affidamento del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/07/2018 – 31/12/2020 – Approvazione convenzione.

Il Resp. Dell'Area Ec.-Finanziaria

\_\_\_\_\_





# COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

## PROVINCIA DI RAGUSA

AREA EC.-FINANZIARIA  
SERVIZIO FINANZA E CONTABILITA'

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**OGGETTO: Affidamento del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/07/2018 – 31/12/2020 – Approvazione convenzione.**

Il Resp.dell'Area Ec.-Finanziaria, d.ssa Morello Maria Rita,

Premesso che, con contratto Rep. n. 1758 in data 27/12/2013 è stato affidato alla Banca Agricola Popolare di Ragusa il servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/11/2013 – 31/12/2017;

Rilevato che il contratto sopra citato è già scaduto il 31/12/2017, che dal primo gennaio 2018 al 30/06/2018 l'Ente è in regime di proroga giusta nota Bapr prot. n. 950 del 26/01/2018, pertanto si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio per la durata di mesi 30 (trenta) dal 01/07/2018 al 31/12/2020, rinnovabile per un uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge;

Richiamato altresì l'art. 65 del vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con propria deliberazione n. 77 in data 27/07/1993 e successivamente modificato in data 04/05/1998, esecutiva ai sensi di legge, e successive modificazioni ed integrazioni, il quale prevede che l'affidamento del servizio di tesoreria comunale avvenga mediante gara ad evidenza pubblica per la quale si applicano le disposizioni di cui al d.lgs.17/03/1995 n. 157 come introdotto in Sicilia dall'art.19 della L.R. 08/01/1996 n.4 fra tutte le Banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art.10 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 operanti nel Comune e nei comuni confinanti, purché disponibili all'apertura di apposito sportello nel Comune di Monterosso Almo.

Visto l'allegato schema di convenzione nel quale sono contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico, tecnico ed economico che regolano il servizio;

Dato atto che il contratto di tesoreria, mancando di uno specifico corrispettivo pecuniario a favore dell'istituto, si configura come contratto atipico di carattere misto o gratuito non ricompreso nei contratti di appalto previsti dall'articolo 1655 del codice civile e che ad esso, pertanto, non si applica in via diretta la disciplina dettata dal decreto legislativo 50/2016 e succ. mm.ii., ad oggetto "Codice degli appalti";

Tenuto conto che costituisce esigenza prioritaria di questa amministrazione garantire la massima concorrenza, parità di trattamento e trasparenza nella procedura di affidamento del servizio e che pertanto, si rende opportuno ricorrere per analogia, ai principi ed alle procedure previste dal citato D.Lgs. n. 50/2016 integrato e modificato dal D.lgs 56/2011, elaborando la disciplina speciale della gara sulla base dei principi generali dallo stesso stabiliti;

Vista la L.241/90 novellata dalla L.15/2005 e dalla L.80/2005;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 50/2017 e ss.mm. ii.;

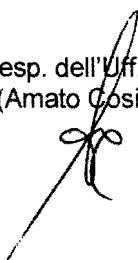
Vista la legge di Bilancio 2018;

Visto lo Statuto Comunale;  
Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;  
Visto L'O.R.EE.LL.

### PROPONE DI DELIBERARE

- 1) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/07/2018 – 31/12/2020;
- 2) di approvare, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 65 del Regolamento comunale di contabilità, la convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria per il periodo di trenta mesi, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 3) di stabilire che la convenzione potrà subire modifiche o integrazioni non sostanziali a favore dell'Ente al fine di migliorarne il contenuto;
- 4) di demandare al Responsabile del Servizio finanziario tutti gli adempimenti necessari per dare esecuzione al presente provvedimento.
- 5) Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Resp. dell'Uff. Contratti  
(Amato Cosima)



Il Resp. dell'Area Ec.-Finanziaria  
(D.ssa Morolo Maria Rita)



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento \_\_\_\_\_

Cap. \_\_\_\_\_ del Bilancio \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

IL RESP. AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

a) ai fini della regolarità tecnica:

Parere favorevole

Parere contrario

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

a) ai fini della regolarità contabile:

Parere favorevole

Parere contrario

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Esaminata** la proposta del Responsabile Area Finanziaria, avente ad oggetto:” **Affidamento del servizio di Tesoreria Comunale periodo 1/07/2018- 31/12/2020. Approvazione convenzione.**”, facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Esaminato** altresì lo schema di convenzione allegato;

**Udita** la relazione del responsabile Area Finanziaria.

**Visto** il Regolamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

**Visto** l’O.R.EE.LL. ;

**Visto** il Vigente Statuto Comunale

**Atteso l’esito della votazione**

**Proposta:**

Consiglieri presenti e votanti N°10

Consiglieri Assenti 2 (Benincasa Antonio, Noto Lucia)

Consiglieri favorevoli N °10

Consiglieri astenuti 0

Consiglieri contrari 0

**Immediata esecutività**

Consiglieri presenti e votanti N°10

Consiglieri Assenti 2 (Benincasa Antonio, Noto Lucia)

Consiglieri favorevoli N °10

Consiglieri astenuti 0

Consiglieri contrari 0

### DELIBERA

**Di approvare** la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Di approvare** lo schema di convenzione **del servizio di Tesoreria Comunale periodo 1/07/2018- 31/12/2020**; facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

**IL CONSIGLIERE ANZIANO**  
F.to Canzoniero Sebastiano

**IL PRESIDENTE**  
F.to D'Aquila Giovanni

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Luca Rosso

---

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
col n. \_\_\_\_\_ del registro on-line

**IL MESSO COMUNALE**

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991, n.44

Viene affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno \_\_\_\_\_ per rimanenti 15 gg. consecutivi (art.11, 1° comma);

Monterosso Almo, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la predetta deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
a norma dell'art.11 della L.R. 3.12.1991, n.44 e che contro la stessa non furono presentati reclami;  
che la stessa è divenuta esecutiva ;

per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione

➤ **E' stata dichiarata immediatamente esecutiva:**

- Ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n°44/91 e ss.mm.e ii.;
- Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n°44/91 e ss.mm. e ii.;

**Monterosso Almo,li**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione  
all'Ufficio \_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

Seg/D.G.