



REG. DELIB. N. 9 del 26/01/2018



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO (Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE - ORIGINALE

OGGETTO: Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018-2020.

			P	A
PAGANO	SALVATORE	Sindaco	—	—
DIBENEDETTO	SALVATORE	Assessore	—	—
DIBENEDETTO	GAETANO	"	—	—
SCOLLO	MARIA GRAZIA	"	—	—

L'anno duemiladiciotto addì **ventisei** del mese di Gennaio alle ore 10,30 e ss nella Residenza Municipale a seguito di regolare invito, si è riunita la Giunta Municipale. Accertata la sussistenza del numero legale assume la Presidenza il Sindaco Dott. Pagano Salvatore con l'assistenza dal Segretario Comunale Dott. Luca Rosso.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Esaminata la proposta del Segretario Comunale, avente ad oggetto : "Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020"- facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto opportuno provvedere con urgenza;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 267 /2000 e ss.mm.ii;

Visto l'O.R.EE.LL. ;

Visto il Vigente Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

Con voti unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta nel testo allegata alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

COMUNE DI MONTEROSSO ALMO

(Libero Consorzio Comunale di Ragusa)

PROPOSTA PER LA GIUNTA MUNICIPALE

AREA AA.GG. - SUAP - ATTIVITA' PRODUTTIVE

Ufficio Proponente: Segretario Comunale

OGGETTO: Approsimazione piano Triennale
per la prevenzione della
corruzione e per la Trasparenza
2018 - 2020

Il Responsabile dell'Area

[Firma]



COMUNE DI MONTEROSSO ALMO



Provincia di Ragusa

UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2018-2020 - Approvazione

IL SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

RILEVATO CHE:

- il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) con la deliberazione numero 831; mentre, con la deliberazione n. 1208 del 22 novembre 2017, l'ANAC ha approvato l'aggiornamento del piano per il 2017;
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- è la legge 190/2012 che impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC);
- sia il PNA che il PTPC sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC; per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "la più larga condivisione delle misure" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);
- a tale scopo, l'ANAC ritiene possa essere utile prevedere una "doppia approvazione": l'adozione di un primo schema di PTPC e, successivamente, l'approvazione del piano in forma definitiva;

PREMESSO CHE:

- la Giunta Comunale ha licenziato una "prima ipotesi" di piano anticorruzione nella seduta del 16/01/2018 con la deliberazione n. 2;

- il piano è rimasto depositato e pubblicato per oltre n. cinque giorni, allo scopo di raccogliere eventuali suggerimenti, segnalazioni, proposte di emendamento da parte di associazioni, gruppi, partiti, esponenti degli organi politici dell'ente, singoli cittadini;

CONSIDERATO che non sono pervenuti né indicazioni, né suggerimenti, né proposte di emendamenti circa i contenuti del piano;

ACCERTATO che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

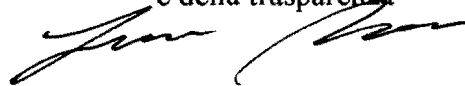
PROPONE

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione (che alla presente si allega a formarne parte integrante e sostanziale);
3. di dare atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);
4. valutata l'urgenza, imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace sin da subito il rinnovato piano "anticorruzione", data la rilevanza della materia trattata, di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del TUEL).

Monterosso Almo, 26/01/2018

Prot. int. Segr. 3/2018

Il Segretario Comunale
Responsabile della Prevenzione della corruzione
e della trasparenza



Ai sensi dell'art.151 comma 4° del D. Lgs. 267/2000.

SI ATTESTA

Che l'impegno di spesa previsto dalla presente proposta, trova copertura finanziaria all'intervento _____

Cap. _____ del Bilancio _____

Li _____

IL RESP. AREA AA.GG.-SUAP-ATTIV.PRODUTTIVE

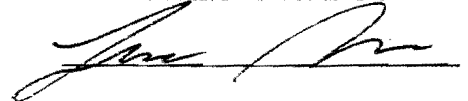
Ai sensi dell'art.12 della L.R. 30/2000

SI ESPRIME

- ai fini della regolarità tecnica:
Parere favorevole
Parere contrario

Li 26/01/2018

IL RESPONSABILE



- a) ai fini della regolarità contabile:
Parere favorevole
Parere contrario

Li _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Dibenedetto Salvatore

IL PRESIDENTE
F.to Pagano Salvatore

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Luca Rosso

Reg. Albo n° _____ 2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line dal
al

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Monterosso Almo Li _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3.12.1991 n°44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 05/7/1997

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 o 16 L.R. 44/91 e ss.mm.e ii.;

Monterosso Almo, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

o Atto trasmesso per l'esecuzione all'ufficio..... in data.....

Monterosso Almo Li

IL Responsabile del Servizio